



**МИНИСТЕРСТВО ЦИФРОВОГО РАЗВИТИЯ, СВЯЗИ И МАССОВЫХ
КОММУНИКАЦИЙ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
(МИНЦИФРЫ РОССИИ)**

ПРИКАЗ

№

31.01.2023

41

Москва

Об утверждении методик расчета показателей федеральных проектов национальной программы «Цифровая экономика Российской Федерации» и внесении изменений в некоторые приказы Министерства цифрового развития, связи и массовых коммуникаций Российской Федерации об утверждении методик расчета показателей федеральных проектов национальной программы «Цифровая экономика Российской Федерации»

В целях обеспечения расчета значений показателей федеральных проектов «Цифровое государственное управление» и «Обеспечение доступа в Интернет за счет развития спутниковой связи» национальной программы «Цифровая экономика Российской Федерации»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить:

- 1) согласно приложению № 1 к настоящему приказу следующие методики расчета показателей федерального проекта «Цифровое государственное управление» национальной программы «Цифровая экономика Российской Федерации»:
 - методику расчета показателя «Доля госуслуг, оказываемых онлайн»;
 - методику расчета показателя «Доля услуг по оформлению справок, социальных льгот и пособий оказываются онлайн»;
 - методику расчета показателя «Количество услуг, по которым обеспечено предоставление в режиме онлайн»;
 - методику расчета показателя «Количество услуг, обеспеченных возможностью их получения гражданами и организациями без очных визитов»;
 - методику расчета показателя «Доля государственных информационных систем, интегрированных с ЕПГУ»;

методику расчета показателя «Доля судебных дел в арбитражных судах, рассматриваемых в электронном виде»;

2) согласно приложению № 2 к настоящему приказу методику расчета показателя «Доля новых объектов дорожного строительства и жилых домов, обеспеченных инфраструктурой доступа к сети «Интернет» федерального проекта «Обеспечение доступа в Интернет за счет развития спутниковой связи» национальной программы «Цифровая экономика Российской Федерации».

2. Внести в приказ Министерства цифрового развития, связи и массовых коммуникаций Российской Федерации от 28 февраля 2022 г. № 143 «Об утверждении методик расчета показателей федеральных проектов национальной программы «Цифровая экономика Российской Федерации» и признании утратившими силу некоторых приказов Министерства цифрового развития, связи и массовых коммуникаций Российской Федерации об утверждении методик расчета показателей федеральных проектов национальной программы «Цифровая экономика Российской Федерации» (далее – Приказ № 143) изменения, изложив в новой редакции согласно приложению № 3 к настоящему приказу методику расчета показателя «Доля граждан, являющихся пользователями ЕПГУ и использующих сервисы подписания документов ЕПГУ при получении государственных и коммерческих услуг (сервисов), от общего количества пользователей ЕПГУ» федерального проекта «Цифровое государственное управление» национальной программы «Цифровая экономика Российской Федерации».

3. Внести в приказ Министерства цифрового развития, связи и массовых коммуникаций Российской Федерации от 30 июня 2022 г. № 505 «Об утверждении методик расчета показателей федеральных проектов национальной программы «Цифровая экономика Российской Федерации» следующие изменения:

1) изложить в новой редакции согласно приложению № 4 к настоящему приказу методики расчета показателей «Доля электронного документооборота юридических лиц, осуществляемая с использованием механизма обмена электронными данными, в том числе с использованием системы межведомственного электронного взаимодействия» и «Доля данных по документам обязательной отчетности, обрабатываемая и хранящаяся в электронном виде, в том числе на ЕПГУ и РПГУ» федерального проекта «Цифровое государственное управление» национальной программы «Цифровая экономика Российской Федерации»;

2) сноску 2 к разделу IV методики расчета показателя «Количество пользователей сервисом биометрической идентификации» федерального проекта «Цифровое государственное управление» национальной программы «Цифровая экономика Российской Федерации» (в редакции приказа Министерства цифрового развития, связи и массовых коммуникаций Российской Федерации от 30 ноября 2022 г. № 894) изложить в новой редакции:

«² Значение $K_{ЕБС}$ в соответствии с приведенным в формуле определением применяется в расчете с 2023 года, после вступления в силу Федерального закона «О государственной информационной системе «Единая информационная система персональных данных, обеспечивающая обработку, включая сбор и хранение биометрических персональных данных, их проверку и передачу информации

о степени их соответствия предоставленным биометрическим персональным данным физического лица».

В 2022 году и 2023 году (до вступления в силу указанного федерального закона) значение показателя К приравнивается к количеству граждан (физических лиц), предоставивших биометрические персональные данные в государственную информационную систему «Единая биометрическая система» или в информационные системы организаций финансового рынка, обеспечивающие биометрическую идентификацию и (или) аутентификацию биометрических персональных данных физических лиц, и в установленном порядке давших согласие на их использование, по состоянию на конец отчетного периода.».

Министр



М.И. Шадаев

МЕТОДИКА

расчета показателя «Доля данных по документам обязательной отчетности, обрабатываемая и хранящаяся в электронном виде, в том числе на ЕПГУ и РПГУ»

I. Общие положения

1.1. Настоящая Методика предназначена для расчета показателя «Доля данных по документам обязательной отчетности, обрабатываемая и хранящаяся в электронном виде, в том числе на ЕПГУ и РПГУ» (далее – Показатель) федерального проекта «Цифровое государственное управление» национальной программы «Цифровая экономика Российской Федерации».

1.2. Субъектом официального статистического учета, ответственным за формирование и предоставление (распространение) официальной статистической информации по Показателю, является Минцифры России.

1.3. Показатель рассчитывается на федеральном уровне в целом по Российской Федерации.

1.4. Периодичность расчета Показателя – ежемесячная.

1.5. Минцифры России обеспечивает расчет значения Показателя и формирование официальной статистической информации не позднее 8-го рабочего дня месяца, следующего за отчетным.

II. Основные понятия и определения³

2.1. **Документы обязательной отчетности** – документы, предоставляемые юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями в государственные органы (в том числе государственные фонды) в соответствии с законодательством, в том числе в рамках контрольных (надзорных) мероприятий, предоставления регулярной отчетности (налоговой, бухгалтерской, статистической и т.п.), при получении государственных услуг или мер государственной поддержки.

2.2. **Под данными по документам обязательной отчетности** понимаются сами документы, содержащие данные о юридическом лице или индивидуальном предпринимателе, предоставление которых необходимо в государственные органы (в том числе государственные фонды) в соответствии с законодательством, в том числе в рамках контрольных (надзорных) мероприятий, сбора отчетности (налоговой, бухгалтерской, статистической и т.п.), получения государственных услуг или мер государственной поддержки.

2.3. **ЕПГУ** – федеральная государственная информационная система «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)».

2.4. **РПГУ** – портал государственных и муниципальных услуг субъекта Российской Федерации (региональный портал государственных и муниципальных услуг).

2.5. **Электронный документ** – документированная информация,

³ Определения приводятся исключительно для целей настоящей Методики.

представленная в электронной форме, то есть в виде, пригодном для восприятия человеком с использованием электронных вычислительных машин, а также для передачи по информационно-телекоммуникационным сетям или обработки в информационных системах (в соответствии с подпунктом 11.1 статьи 2 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»).

2.6. Критерии, при выполнении хотя бы одного из которых данные документа обязательной отчетности считаются обрабатываемыми и хранящимися в электронном виде:

разработан и утвержден в установленном порядке машиночитаемый формат документа в электронной форме (формат электронного документа), позволяющий автоматизировать прием и проверку электронного XML-файла документа, при этом в случаях, когда требуется передача документа обязательной отчетности в информационную систему, в которой не реализована возможность автоматизированной обработки и визуализации данных документа обязательной отчетности, указанный документ может быть составлен в машиночитаемой форме в формате pdf или ином формате, который указан государственным органом (в том числе государственными фондами);

обеспечена технологическая возможность предоставления юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями электронных документов в государственные органы (в том числе государственные фонды), а также последующего хранения электронных документов (в том числе посредством ЕПГУ или РПГУ);

законодательно установлена для видов документов норма о равнозначности конвертированных электронных документов исходным электронным документам, а также равнозначность электронных и материальных дубликатов документов исходным документам, неизменность юридической значимости электронных документов в процессе их хранения;

установлен запрет на предоставление документа в государственные органы (в том числе государственные фонды) на бумажном носителе или не в утвержденном машиночитаемом формате или предусмотрена возможность выбора отчитывающимся лицом способа предоставления документа обязательной отчетности.

III. Источники информации

3.1. Источником информации для расчета Показателя являются:

данные государственных органов (в том числе государственных фондов) о видах документов (форматов) обязательной отчетности, предоставляемых юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями в адрес органов государственной власти (перечень видов документов (форматов) обязательной отчетности формируется по запросу Минцифры России совместно с заинтересованными органами государственной власти), допускается актуализация указанных данных с ежегодной периодичностью (представляются по запросу

Минцифры России).

3.2. Верификация данных осуществляется на основе информации органов государственной власти о документах обязательной отчетности и способе сбора и хранения (в том числе посредством ЕПГУ или РПГУ) указанных документов обязательной отчетности.

3.3. Возможность автоматизации формирования и подтверждения официальной статистической информации по Показателю осуществляется посредством государственной информационной системы – единой межведомственной информационно-статистической системы, положение о которой утверждено постановлением Правительства Российской Федерации от 26 мая 2010 г. № 367 «О единой межведомственной информационно-статистической системе».

IV. Алгоритм расчета Показателя

4.1. Показатель рассчитывается по формуле:

$$Д = K_{эл_док} / K_{док} \times 100,$$

где:

Д – доля данных по документам обязательной отчетности, обрабатываемая и хранящаяся в электронном виде, в том числе на ЕПГУ и РПГУ (процентов);

$K_{эл_док}$ – количество видов документов обязательной отчетности (из числа учтенных в компоненте $K_{док}$), отвечающих хотя бы одному из установленных в пункте 2.6 настоящей Методики критериев, при выполнении которых данные документа обязательной отчетности считаются обрабатываемыми и хранящимися в электронном виде, нарастающим итогом на конец отчетного месяца (единиц);

$K_{док}$ – общее количество видов документов обязательной отчетности, предоставляемых юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями в адрес государственных органов (в том числе государственных фондов), нарастающим итогом на конец отчетного месяца (единиц).

4.2. В качестве значения Показателя за отчетный год принимается значение Показателя за декабрь отчетного года.



**МИНИСТЕРСТВО ЦИФРОВОГО РАЗВИТИЯ, СВЯЗИ И МАССОВЫХ
КОММУНИКАЦИЙ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

ПРИКАЗ

20.06.2022

№

505

Москва

**Об утверждении методик расчета показателей федеральных проектов
национальной программы «Цифровая экономика Российской Федерации»**

В целях обеспечения расчета значений показателей федеральных проектов «Цифровое государственное управление», «Развитие кадрового потенциала ИТ-отрасли» и «Обеспечение доступа в Интернет за счет развития спутниковой связи» национальной программы «Цифровая экономика Российской Федерации»

ПРИКАЗЫВАЮ:

Утвердить прилагаемые:

Методики расчета показателей федерального проекта «Цифровое государственное управление» национальной программы «Цифровая экономика Российской Федерации»;

Методики расчета показателей федерального проекта «Развитие кадрового потенциала ИТ-отрасли» национальной программы «Цифровая экономика Российской Федерации»;

Методики расчета показателей федерального проекта «Обеспечение доступа в Интернет за счет развития спутниковой связи» национальной программы «Цифровая экономика Российской Федерации».

Министр

М.И. Шадаев

МЕТОДИКА

расчета показателя «Доля данных по документам обязательной отчетности, обрабатываемая и хранящаяся в электронном виде, в том числе на ЕПГУ и РПГУ»

I. Общие положения

1.1. Настоящая Методика предназначена для расчета показателя «Доля данных по документам обязательной отчетности, обрабатываемая и хранящаяся в электронном виде, в том числе на ЕПГУ и РПГУ» (далее – Показатель) федерального проекта «Цифровое государственное управление» национальной программы «Цифровая экономика Российской Федерации».

1.2. Субъектом официального статистического учета, ответственным за формирование и предоставление (распространение) официальной статистической информации по Показателю, является Минцифры России.

1.3. Показатель рассчитывается на федеральном уровне в целом по Российской Федерации.

1.4. Периодичность расчета Показателя – ежемесячная.

1.5. Минцифры России обеспечивает расчет значения Показателя и формирование официальной статистической информации не позднее 8-го рабочего дня месяца, следующего за отчетным.

II. Основные понятия и определения⁸

2.1. **Документы обязательной отчетности** – документы, предоставляемые в обязательном порядке юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями в государственные органы (в том числе государственные фонды) в соответствии с законодательством, в том числе в рамках контрольных (надзорных) мероприятий, предоставления регулярной отчетности (налоговой, бухгалтерской, статистической и т.п.), при получении государственных услуг.

2.2. **ЕПГУ** – федеральная государственная информационная система «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)».

2.3. **РПГУ** – портал государственных и муниципальных услуг субъекта Российской Федерации (региональный портал государственных и муниципальных услуг).

2.4. **Электронный документ** – документированная информация, представленная в электронной форме, то есть в виде, пригодном для восприятия человеком с использованием электронных вычислительных машин, а также для передачи по информационно-телекоммуникационным сетям или обработки в информационных системах (в соответствии с подпунктом 11.1 статьи 2 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»).

2.5. **Критерии, при выполнении хотя бы одного из которых данные**

⁸ Определения приводятся исключительно для целей настоящей Методики.

документа обязательной отчетности считаются обрабатываемыми и хранящимися в электронном виде:

разработан и утвержден в установленном порядке единый машиночитаемый формат документа обязательной отчетности в электронной форме (формат электронного документа), позволяющий автоматизировать прием и проверку электронного файла документа государственным органом (например, XML-форматы (XML-схемы) файлов налоговых деклараций, утверждаемые приказами ФНС России), при этом в случаях, когда требуется передача документа обязательной отчетности в информационную систему, в которой не реализована возможность автоматизированной обработки и визуализации данных документа обязательной отчетности, указанный документ может быть составлен в машиночитаемой форме в формате pdf или ином формате, который указан государственным органом (в том числе государственными фондами);

обеспечена технологическая возможность предоставления юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями электронных документов в государственные органы (в том числе государственные фонды), а также последующего хранения электронных документов (в том числе посредством ЕПГУ или РПГУ);

законодательно установлена для видов документов норма о равнозначности конвертированных электронных документов исходным электронным документам, а также равнозначность электронных и материальных дубликатов документов исходным документам, неизменность юридической значимости электронных документов в процессе их хранения;

установлен запрет на предоставление документа в государственные органы (в том числе государственные фонды) на бумажном носителе или не в утвержденном едином машиночитаемом формате или предусмотрена возможность выбора отчитывающимся лицом способа предоставления документа обязательной отчетности.

2.6. Комиссия по ФЭД при ФНС России – Комиссия по форматам электронных документов при ФНС России – экспертный орган, сформированный в целях рассмотрения и урегулирования вопросов, связанных с планированием, разработкой, описанием, вводом в действие и прекращением действия форматов электронных документов.

Комиссией утверждается план разработки форматов электронных документов на следующий календарный год, а также осуществляется рассмотрение форматов электронных документов перед их утверждением (в соответствии с приказом ФНС России от 7 сентября 2021 г. № ЕД-7-26/791@ «Об утверждении Положения о Комиссии по форматам электронных документов и состава Комиссии по форматам электронных документов» и Методическими рекомендациями по разработке, описанию, верификации, утверждению и публикации форматов электронных документов государственными органами и хозяйствующими субъектами, одобренными Межведомственной рабочей группой высокого уровня по развитию электронного документооборота в хозяйственной деятельности (протокол заседания от 11.06.2021 г. № 3)).

III. Источники информации

3.1. Источником информации для расчета Показателя являются:

данные государственных органов (в том числе государственных фондов) о видах документов (форматов) обязательной отчетности, наиболее часто (на регулярной основе) предоставляемых юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями в адрес органов государственной власти (перечень видов документов (форматов) обязательной отчетности формируется Минцифры России совместно с заинтересованными органами государственной власти) (представляются по запросу Минцифры России); допускается актуализация указанных данных с ежегодной периодичностью;

данные в рамках деятельности Комиссии по ФЭД при ФНС России, а также данные отдельных государственных органов власти, фондов и иных государственных организаций о видах документов (форматов) обязательной отчетности, наиболее часто (на регулярной основе) предоставляемых юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями в адрес органов государственной власти, отвечающих хотя бы одному из установленных в пункте 2.5 настоящей Методики критериев, при выполнении которых данные документа обязательной отчетности считаются обрабатываемыми и хранящимися в электронном виде.

3.2. Верификация данных осуществляется на основе нормативных правовых актов (включая приказы государственных органов власти), устанавливающих порядок предоставления документов обязательной отчетности в электронном виде, а также последующего хранения электронных документов (в том числе посредством ЕПГУ или РПГУ).

3.3. Возможность автоматизации формирования и подтверждения официальной статистической информации по Показателю осуществляется посредством государственной информационной системы – единой межведомственной информационной системы, положение о которой утверждено постановлением Правительства Российской Федерации от 26 мая 2010 г. № 367 «О единой межведомственной информационно-статистической системе».

IV. Алгоритм расчета Показателя

4.1. Показатель рассчитывается по формуле:

$$Д = K_{\text{эл_док}} / K_{\text{док}} \times 100,$$

где:

Д – доля данных по документам обязательной отчетности, обрабатываемая и хранящаяся в электронном виде, в том числе на ЕПГУ и РПГУ (процентов);

$K_{\text{док}}$ – общее количество видов документов обязательной отчетности, наиболее часто (на регулярной основе) предоставляемых юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями в адрес государственных органов (в том числе государственных фондов), по состоянию на конец отчетного периода (единиц);

$K_{\text{эл_док}}$ – количество видов документов обязательной отчетности (из числа

учтенных в компоненте $K_{\text{док}}$), отвечающих хотя бы одному из установленных в пункте 2.5 настоящей Методики критериев, при выполнении которых данные документа обязательной отчетности считаются обрабатываемыми и хранящимися в электронном виде, по состоянию на конец отчетного периода (единиц).

4.2. В качестве значения Показателя за отчетный год принимается значение Показателя за декабрь отчетного года.