Утверждено

приказом Росстата

от 24.12.2018 № 767,

с изменениями

от 22.03.2019 № 166

ОРГАНИЗАЦИОННЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

по реализации методологических положений по проведению выборочного наблюдения за индивидуальными предпринимателями, осуществляющими деятельность в розничной торговле, утвержденных приказом Росстата от 13 сентября 2018 г. № 561

**I.ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1. Сбор первичных статистических данных, их обработка и формирование официальной статистической информации по индивидуальным предпринимателям, осуществляющим деятельность в розничной торговле, осуществляется на основании Методологических положений по проведению выборочного наблюдения за индивидуальными предпринимателями, осуществляющими деятельность в розничной торговле, утвержденных приказом Росстата от 13 сентября 2018 г. № 561.

2. Настоящие Организационные положения по реализации методологических положений по проведению выборочного наблюдения за индивидуальными предпринимателями, осуществляющими деятельность в розничной торговле, утвержденных приказом Росстата от 13 сентября 2018 г. № 561 (далее - Положения), подготовлены в целях установления единых подходов к подготовке обследования, сбору первичных статистических данных, контролю и автоматизированной обработке полученной информации.

3. Положения распространяются только на Росстат и его территориальные органы и не затрагивает прав и интересов граждан и юридических лиц.

4. Федеральное статистическое наблюдение за индивидуальными предпринимателями, осуществляющими деятельность в розничной торговле, организовано Федеральной службой государственной статистики в целях формирования официальной статистической информации в соответствии с позициями 1.6.11 “Деятельность индивидуальных предпринимателей в розничной торговле” и 1.6.2 “Основные показатели деятельности индивидуальных предпринимателей” и 1.22.10 “Оборот розничной торговли” Федерального плана статистических работ (утвержден распоряжением Правительства Российской Федерации от 6 мая 2008 г. № 671-р).

**II. ОРГАНИЗАЦИЯ ОБСЛЕДОВАНИЯ**

**2.1 Уровни управления и организация работ**

2.1.1 Организация обследования осуществляется на:

* федеральном уровне (Управление статистики торговли и услуг Росстата);
* территориальном уровне (территориальные органы Росстата);
* полевом уровне (районные/межрайонные отделы территориальных органов Росстата).

**2.2 Функции управления и организации работ, выполняемые   
на федеральном уровне**

2.2.1 На федеральном уровне выполняются следующие организационные функции:

1) организация работы с заинтересованными федеральными органами исполнительной власти по вопросам программы обследования;

2) актуализация настоящих Положений;

3) определение сроков проведения и обработки данных обследования на федеральном и территориальном уровне в Производственном плане Росстата;

4) подготовка предложений по распределению объемов лимитов бюджетных обязательств на территориальном уровне;

5) тиражирование статистического инструментария и доведение его до территориального уровня;

6) организация проведения контрольных мероприятий на федеральном и территориальном уровне;

7) подготовка (доработка) экономического описания электронной обработки данных;

8) разработка программного обеспечения электронной обработки данных;

9) формирование официальной статистической информации, ее опубликование и хранение в электронном виде.

* 1. **Функции управления и организации работ, выполняемые   
     на территориальном уровне**

2.3.1 На территориальном уровне выполняются следующие организационные функции:

1) разработка и утверждение календарного плана по подготовке и проведению наблюдения на территории соответствующего субъекта (соответствующих субъектов) Российской Федерации (приложение № 1);

2) проведение информационно-разъяснительной работы среди индивидуальных предпринимателей, осуществляющих деятельность в розничной торговле;

3) подбор кандидатур и привлечение их на договорной основе для выполнения работ, связанных с проведением выборочного обследования индивидуальных предпринимателей, осуществляющих деятельность в розничной торговле, в соответствии с законодательством Российской Федерации, оформление гражданско-правовых договоров;

4) комплектование инструментария наблюдения и обеспечение ими привлекаемых лиц;

5) размещение на сайте территориального органа Росстата информации о контрактах, заключенных с физическими лицами на выполнение работ по подготовке и проведению наблюдения;

6) подготовка итогового отчета о заключении контрактов с физическими лицами на выполнение работ, связанных со сбором первичных статистических данных по утвержденному макету и передача данных на федеральный уровень;

7) проведение обучения привлекаемых лиц полевого уровня, обеспечение взаимодействия с ними на регулярной основе;

8) обеспечение мер по контролю за качеством и достоверностью итогов обследования на этапах сбора и обработки информации;

9) взаимодействие с органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления по вопросам организации обследования, в том числе по безопасности его проведения;

10) приемка результатов и выплата вознаграждения привлекаемым лицам в соответствии с условиями гражданско-правовых договоров на выполнение работ по подготовке и проведению обследования;

11) обеспечение ввода, обработки и передачи результатов обследования на федеральный уровень на основе единого программного обеспечения в сроки, предусмотренные Производственным планом Росстата;

12) хранение первичных данных на бумажном носителе и агрегированной информации в электронном виде;

13) обеспечение мер, направленных на сохранение конфиденциальности полученных данных и их защиту от несанкционированного доступа, с соблюдением требований Федерального [закона](consultantplus://offline/ref=235F6CBEA97F99FECE88A3A0D7B930909577DAC12CF3162026EBB8089Az9X8H) от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ "О персональных данных".

* 1. **Организация работ, выполняемых на полевом уровне**
     1. На полевом уровне районными/межрайонными отделами территориальных органов Росстата выполняются следующие функции:

1) подготовка и проведение наблюдения в муниципальных образованиях субъектов Российской Федерации;

2) проведение обучения привлекаемых лиц;

3) сдача-приемка заполненных форм наблюдения на территориальный уровень в установленном порядке, контроль заполнения форм наблюдения;

4) подведение итогов наблюдения, формируемых на полевом уровне

Выполнение работ, связанных со сбором и обработкой первичных статистических данных наблюдения на полевом уровне осуществляются экспедиционным способом и проводятся специально подготовленными лицами-интервьюерами ([п. 42 ч. 1 ст. 93](consultantplus://offline/ref=235F6CBEA97F99FECE88A3A0D7B93090957DDDCB21F2162026EBB8089A982AF6EDE1CD77z9XEH) Федерального закона   
от 05 апреля 2014 г. № 44-ФЗ “О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд”), в функции которых входит:

- формирование участка наблюдения и графика посещений отобранных объектов индивидуальных предпринимателей для проведения опросов;

- в случае отсутствия информации о дислокации торговых объектов индивидуальных предпринимателей в торговом центре, обход торговых центров, расположенных на территории муниципального образования, и составление перечня торговых объектов индивидуальных предпринимателей с присвоением им условных кодов;

- выполнение работ, связанных со сбором первичных статистических данных путем опроса респондентов, контроль полученной информации на полноту и достоверность;

- сдача заполненных бланков формы федерального статистического наблюдения №1-ИП(торговля) “Сведения о деятельности индивидуальных предпринимателей в розничной торговле” (далее – форма № 1-ИП(торговля)) в территориальные органы Росстата;

- подготовка отчета о выполненной работе.

**2.5 Этапы подготовки и проведения обследования**

Для организации и проведения обследования индивидуальных предпринимателей, осуществляющих деятельность в розничной торговле, устанавливаются следующие основные этапы:

- подготовительный этап;

- проведение статистического обследования, осуществление контрольных мероприятий и сдача-приемка итогов обследования;

- обработка полученной информации, хранения материалов.

**2.5.1 Организация подготовительного этапа**

Подготовительный этап включает выполнение следующих работ.

2.5.1.1 Актуализация официальной статистической методологии, пересмотр форм федерального статистического наблюдения.

2.5.1.2 Определение сроков проведения обследования, подготовки экономического описания электронной обработки данных, разработки программного обеспечения.

2.5.1.3 Разработка (доработка) экономического описания электронной обработки данных с учетом концепции развития информационно-вычислительной системы Федеральной службы государственной статистики на соответствующий период.

2.5.1.4 Разработка программного обеспечения по формированию выборочной совокупности, автоматизированной обработке первичных статистических данных, формированию официальной статистической информации.

2.5.1.5 Определение потребности в кадровом и финансовом обеспечении.

Определение потребности в кадровом и финансовом обеспечении на территориальном уровне производится в зависимости от объема выборочной совокупности торговых объектов индивидуальных предпринимателей.

Распределение лиц, привлекаемых к подготовке и проведению наблюдения на полевом уровне, производится в зависимости от объема выборочной совокупности объектов индивидуальных предпринимателей по каждому субъекту Российской Федерации.

2.5.1.6 Разработка территориальными органами Росстата календарного плана подготовки, проведения и обработки итогов обследования в соответствии с перечнем работ, выполняемых на территориальном и полевом уровнях, и сроками, установленными для выполнения каждого этапа работ, определяемыми Производственным планом Росстата;

2.5.1.7 Подбор лиц, привлекаемых на договорной основе к проведению обследования, оформление договорных отношений с привлекаемыми лицами для выполнения работ на полевом уровнях.

Примерный [перечень](#P307) работ, выполняемый лицами, привлекаемыми на договорной основе на полевом уровне, определен в приложении № 2 к настоящему Положению.

Рекомендуемые сроки работ и нормы нагрузки привлекаемых лиц при подготовке, проведении наблюдения на полевом уровне приведены в [приложении № 3](#P376), примерный расчет вознаграждения интервьюеров –   
в приложении № 4.

Привлечение указанных лиц осуществляется в соответствии   
с [п. 42 ч. 1 ст. 93](consultantplus://offline/ref=235F6CBEA97F99FECE88A3A0D7B93090957DDDCB21F2162026EBB8089A982AF6EDE1CD77z9XEH) Федерального закона от 05 апреля 2014 г. № 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд".

2.5.1.8 Разработка, тиражирование и доведение до территориального и полевого уровней инструментария наблюдения.

Инструментарий федерального статистического наблюдения представлен формой №1-ИП (торговля).

Разработка инструментария обследования на федеральном уровне завершается не позднее, чем за 3 месяца до начала обследования.

Инструментарий обследования поступает в территориальные органы Росстата в централизованном порядке. На этапе подготовительных работ инструментарий проверяется на соответствие необходимому количеству по числу обследуемых индивидуальных предпринимателей.

2.5.1.9 Организация обучения привлекаемых лиц.

При заключении гражданско-правового договора интервьюера знакомят с условиями договора (характер и время работы, условия оплаты труда, перечень выполняемых работ).

Обучение и инструктаж интервьюеров проводят специалисты территориальных органов Росстата. Обучение может быть проведено как семинар или как индивидуальный инструктаж с включением следующих вопросов:

- разъяснение целей и задач обследования;

- разбор программы обследования и процедуры сбора данных с учетом необходимости сохранения конфиденциальности полученной информации;

- проведение пробного (обучающего) опроса с последующим анализом техники заполнения бланка формы и разбором всех возникающих трудностей.

Обучение проводится в течение 2 рабочих дней и завершается обязательной проверкой правильности усвоения изученного материала, степени готовности обучающегося к работе.

**2.5.2 Организация проведения статистического наблюдения, осуществление контрольных мероприятий и сдача-приемка материалов**

2.5.2.1 Формирование выборочной совокупности для проведения статистического наблюдения.

Список адресов торговых объектов индивидуальных предпринимателей, включенных в состав выборочной совокупности, формируется специалистами территориальных органов Росстата в соответствии с методологическими указаниями по формированию выборочной совокупности на основании торговых дислокаций объектов розничной торговли индивидуальных предпринимателей.

Объекты розничной торговли индивидуальных предпринимателей, расположенные в торговых центрах, также должны быть включены в основу выборочной совокупности.

При отсутствии информации о торговой дислокации объектов индивидуальных предпринимателей в торговом центре, интервьюерам необходимо обойти торговые центры и переписать торговые объекты индивидуальных предпринимателей с присвоением им условных кодов, позволяющих обеспечить уникальную идентификацию этих объектов.

2.5.2.2 Формирование участков наблюдения

Формирование участка наблюдения производится интервьюером на основании инструментария отбора, поступающего от территориального органа Росстата.

Формирование участка наблюдения предусматривает предварительный обход интервьюером торговых объектов, попавших в выборку, и получение согласия продавца отвечать на вопросы формы № 1-ИП(торговля). В случае, если продавец (как правило, наемный работник) отказывается отвечать на вопросы формы № 1-ИП(торговля), ссылаясь на отсутствие у него необходимой информации, то форму № 1-ИП(торговля) ему можно оставить на согласованный срок с целью передачи владельцу (индивидуальному предпринимателю), за которым закреплен торговый объект на правах собственности или аренды. Обязательно необходимо договориться о времени, когда можно будет забрать заполненную форму № 1-ИП(торговля) или взять контактный телефон для проведения опроса по телефону.

2.5.2.3 Планирование сбора данных по обследуемым торговым объектам

Планирование посещений торговых объектов осуществляется интервьюером. Конкретный график посещений согласовывается с респондентом в момент первого визита.

Процедура сбора данных при проведении обследования торговых объектов индивидуальных предпринимателей предусматривает проведение опроса респондентов.

Опрос по программе, установленной [формой №1-ИП(торговля)](consultantplus://offline/ref=57C2F9C22E708538199D66751423174BEBEDD6AB221047B6C569A59F062FD93DB58BA794556181510BXEH), осуществляется по данным за сентябрь текущего года в сроки, предусмотренные Производственным планом Росстата.

При проведении опроса интервьюер должен соблюдать следующие правила:

- обследованию подлежит каждый объект торговли индивидуального предпринимателя (магазин, павильон, отдел или секция в торговом центре), включенный в выборку;

- в случае изменения индивидуальным предпринимателем дислокации (которая оказывается расположенной за границами опросных участков, включенных в выборку), смены вида деятельности на не предусмотренный программой обследования, то такие единицы наблюдения считаются прекратившими деятельность и им присваивается статус «Прекратил деятельность»;

- новые объекты торговли, появившиеся после формирования основы выборки, подлежат наблюдению при сплошном охвате опросного участка;

- могут быть обнаружены объекты торговли, включенные в выборку, принадлежащие уже новым владельцам. В этом случае форма № 1-ИП(торговля) заполняется, если новый владелец – предприниматель осуществляет вид деятельности, не предусмотренный программой обследования. В противном случае данному объекту торговли присваивается статус «Прекратил деятельность».

В ходе обследования объектов торговли интервьюер на основе визуального наблюдения и сравнения полученных характеристик о торговой деятельности других аналогичных объектов (по месту расположения, типу помещения, размеру торговой площади, численности работников, ассортименту продаваемых изделий) должен контролировать достоверность представляемых предпринимателем сведений. В случае предоставления респондентами явно недостоверных сведения или в случае отказа осуществляющего деятельность респондента от участия в обследовании интервьюеру рекомендуется вменить основной вид деятельности и значение наблюдаемого показателя для данного объекта торговли, сделав соответствующую пометку на форме № 1-ИП(торговля): «данные вменены». Вменяется значение показателя торгового объекта схожего по расположению, типу помещения, размеру торговой площади, численности работников, ассортименту продаваемых товаров.

2.5.2.4 Взаимодействие с органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации и органами местного самоуправления.

В целях обеспечения выполнения работ по проведению выборочного наблюдения за индивидуальными предпринимателями, осуществляющими деятельность в розничной торговле, территориальные органы Росстата должны взаимодействовать с органами исполнительной власти субъекта Российской Федерации и органами местного самоуправления по следующим направлениям:

- проведение информационно-разъяснительной работы среди индивидуальных предпринимателей, осуществляющих деятельность в розничной торговле;

- обеспечение безопасности интервьюеров при проведении опросов респондентов.

2.5.2.5 Контрольные мероприятия, выполняемые на полевом уровне.

Для обеспечения полноты и правильности получаемой от индивидуальных предпринимателей информации проводятся контрольные мероприятия по проверке полноты и правильности заполнения форм федерального статистического наблюдения.

Контроль работы интервьюеров осуществляется специалистами территориальных органов Росстата.

В ходе контрольных проверок производится:

- проверка факта посещения интервьюером торгового объекта, представленного в выборке;

- наблюдение за ходом проведения опроса (выборочно по 1 – 2 торговых объекта, в которых проводится опрос);

- проведение контрольных опросов (выборочно в 3 – 5 торговых объектах), по которым формы уже заполнены.

В целях контроля за ходом практической работы интервьюеров предусматривается ведение ими записей о датах и результатах каждого посещения.

Контрольные мероприятия проводятся в отношении каждого интервьюера.

2.5.2.6 Сдача результатов работ, выполненных на полевом уровне.

По завершении сбора данных по программе [формы № 1-ИП(торговля)](consultantplus://offline/ref=57C2F9C22E708538199D66751423174BEBEDD6AB221047B6C569A59F062FD93DB58BA794556181510BXEH) производится отправка заполненных форм на территориальный (районный) уровень в установленные сроки.

Сдача результатов работ производится интервьюерами с посещением территориальных органов Росстата или районных отделов территориальных органов Росстата.

При приемке бланков [формы №1-ИП(торговля)](consultantplus://offline/ref=57C2F9C22E708538199D66751423174BEBEDD6AB221047B6C569A59F062FD93DB58BA794556181510BXEH) на территориальном уровне производится проверка полноты и правильности их заполнения на основе арифметического и логического контроля.

2.5.2.7 Обеспечение конфиденциальности данных, полученных в ходе наблюдения.

Гарантии защиты содержащихся в [форме № 1-ИП(торговля)](consultantplus://offline/ref=57C2F9C22E708538199D66751423174BEBEDD6AB221047B6C569A59F062FD93DB58BA794556181510BXEH)  сведений определены в [статье 9](consultantplus://offline/ref=57C2F9C22E708538199D66751423174BEBECD5AF221047B6C569A59F062FD93DB58BA7945565875B0BX3H) "Гарантии защиты первичных статистических данных, содержащихся в формах федерального статистического наблюдения" Федерального закона от 29 ноября 2007 г. № 282-ФЗ "Об официальном статистическом учете и системе государственной статистики в Российской Федерации".

Первичные статистические данные, содержащиеся в [форме  
№1-ИП(торговля)](consultantplus://offline/ref=57C2F9C22E708538199D66751423174BEBEDD6AB221047B6C569A59F062FD93DB58BA794556181510BXEH), являются информацией ограниченного доступа (далее – конфиденциальной), не подлежат разглашению или распространению и используются только в целях формирования официальной статистической информации.

Обязанность не разглашать конфиденциальные сведения, полученные в ходе проведения наблюдения, предусматривается договорами, заключаемыми с лицами, осуществляющими сбор и обработку первичных данных ([п. 42 ч. 1 ст. 93](consultantplus://offline/ref=235F6CBEA97F99FECE88A3A0D7B93090957DDDCB21F2162026EBB8089A982AF6EDE1CD77z9XEH) Федерального закона от 05 апреля 2014 г. № 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд").

В соответствии со [статьей 6](consultantplus://offline/ref=57C2F9C22E708538199D66751423174BEBEDD5A7211947B6C569A59F062FD93DB58BA794556585560BX0H) Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ "О персональных данных" обработка персональных данных осуществляется для статистических целей при условии их обязательного обезличивания.

При обработке материалов наблюдения все технические и программно-технологические средства используются с соблюдением мер по защите информации от несанкционированного доступа.

**2.5.3 Организация обработки полученных первичных статистических данных, подведение итогов, их официальное опубликование, хранение материалов наблюдения.**

Этап обработки полученной информации, подведения итогов, хранения материалов включает выполнение следующих работ:

- обработка полученной информации и подведение итогов наблюдения на основе утвержденной технологии;

- защита персональных данных и конфиденциальной информации;

- формирование официальной статистической информации на основе итогов наблюдения.

Обработка выборочных данных и распространение их на генеральную совокупность осуществляется на территориальном уровне.

Обработка полученной информации производится в соответствии с экономическим описанием и эксплуатационной документацией, разработанной и утвержденной в рамках подготовки программного обеспечения на выполнение работ по автоматизированной обработке данных и получению итогов наблюдения.

Функции обработки итогов наблюдения осуществляются в 2 этапа и распределены на территориальном и федеральном уровнях.

1 этап. На территориальном (районном) уровне с использованием предоставленного Росстатом программного обеспечения специалистами территориальных органов Росстата осуществляется:

1) ввод первичных данных с бумажных носителей;

2) формальный и логический контроль первичных данных;

3) редактирование данных наблюдения;

4) проведение повторного формального и логического контроля первичных данных;

5) формирование агрегированных данных, их арифметический и логический контроль;

6) передача агрегированных данных на федеральный уровень в сроки, предусмотренные Производственным планом Росстата.

7) формирование итоговых (регламентных) и публикационных таблиц на региональном уровне.

Полученные итоги обследования торговых объектов индивидуальных предпринимателей используются территориальными органами Росстата для дальнейшего выполнения работ, предусмотренных Производственным планом Росстата.

2 этап. На федеральном уровне производится:

1) ведение нормативно-справочной информации;

2) проведение арифметического и логического контроля распространенных данных;

3) расчет агрегированных показателей;

4) формирование итоговых (регламентных) и публикационных таблиц на федеральном уровне.

Срок хранения заполненных бланков [формы № 1-ИП(торговля)](consultantplus://offline/ref=57C2F9C22E708538199D66751423174BEBEDD6AB221047B6C569A59F062FD93DB58BA794556181510BXEH) на бумажных носителях - 3 года. Место хранения бланков формы   
№1-ИП(торговля) до их уничтожения определяется руководством территориального органа Росстата с учетом требований сохранения конфиденциальности данных. Уничтожение бланков формы   
№1-ИП(торговля) производится в установленном порядке.

Агрегированная информация на федеральном и региональном уровнях хранится в электронном виде постоянно.

**III. ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ НАБЛЮДЕНИЯ**

Финансирование выборочного наблюдения торговых объектов индивидуальных предпринимателей осуществляется в рамках лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных на указанные цели по основному мероприятию 9.1 подпрограммы 9 “Официальная статистика” государственной программы Российской Федерации “Экономическое развитие и инновационная экономика”, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 15 апреля 2014 г. № 316. Территориальным органам государственной статистики, принимающим участие в подготовке, проведении и обработке полученной информации, лимиты бюджетных обязательств доводятся в установленном порядке.

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение № 1  к Организационным положениям по реализации методологических положений по проведению выборочного наблюдения за индивидуальными предпринимателями, осуществляющими деятельность в розничной торговле, утвержденных приказом Росстата  от 13 сентября 2018 г. № 561,  утвержденным приказом Росстата  от 24.12.2018 № 767,  с изменениями от 22.03.2019 № 166 |

**Примерная форма календарного плана подготовки, проведения и обработки итогов федерального статистического наблюдения за индивидуальными предпринимателями, осуществляющими**

**деятельность в розничной торговле**

**на региональном уровне**

| **№ п/п** | **Наименования работ** | **Сроки выполнения** |
| --- | --- | --- |
| **1 Подготовительный этап** | | |
| 1 | Направить запрос в органы местного самоуправления о дислокации объектов розничной торговли индивидуальных предпринимателей с целью формирования основы для выборочной совокупности | до 5 июня |
| 2 | Сформировать выборку для проведения обследования с применением программных средств пакета SPSS | до 10 августа |
| 3 | Доведение до районных органов статистики статистического инструментария для проведения обследования и перечня торговых объектов, попавших в выборку в муниципальном разрезе | до 15 сентября |
| 4 | Заключение контрактов с физическими лицами на выполнение работ, связанных со сбором первичных статистических данных по форме №1-ИП(торговля) | до 28 сентября |
| 5 | Размещение на сайте в информационно-телекоммуникационной сети “Интернет” информации о заключенных контрактах с физическими лицами на выполнение работ, связанных с о сбором первичных статистических данных обследования | в соответствии с приказом Росстат от 03.08.2015 № 352 |
| 6 | Провести обучение интервьюеров | 01-03 октября |
| **2. Проведение наблюдения** | | |
| 1 | Проведение опроса респондентов | с 3 по 17 октября |
| 2 | Прием заполненных бланков и их проверка на правильность и полноту заполнения | до 17 октября |
| 3 | Ввод данных в программный комплекс | до 21 ноября |
| 4 | Передача сводных итогов на федеральный уровень | 21 ноября |
| 5 | Представление на федеральный уровень информации о контрактах, заключенных с лицами, привлекаемыми на договорной основе к выполнению работ по сбору первичных статистических данных, и ссылке на ее размещение на сайте в информационно-телекоммуникационной сети “Интернет” | до 20 декабря |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение № 2  к Организационным положениям по реализации методологических положений по проведению выборочного наблюдения за индивидуальными предпринимателями, осуществляющими деятельность в розничной торговле, утвержденных приказом Росстата  от 13 сентября 2018 г. № 561,  утвержденным приказом Росстата  от 24.12.2018 № 767,  с изменениями от 22.03.2019 № 166 |

**Примерный перечень**

**работ, подлежащих включению в договоры с**

**физическими лицами (интервьюерами) и привлекаемых к сбору первичных статистических данных, при проведении выборочного статистического наблюдения за индивидуальными предпринимателями,**

**осуществляющими деятельность в розничной торговле**

- предварительный обход отобранных опросных участков;

- в случае отсутствия информации о дислокации объектов розничной торговли индивидуальных предпринимателей в торговых центрах, обход торговых центров, расположенных на территории муниципального образования, попавшего в выборку, и перепись торговых объектов индивидуальных предпринимателей с присвоением им условных кодов, позволяющих обеспечить уникальную идентификацию торговых объектов;

- проведение опроса респондентов по программе формы № 1-ИП(торговля) (в соответствии с указаниями по заполнению формы);

- контроль достоверности представляемых предпринимателем сведений (возможного занижения оборота), уточнение зарегистрированных ответов;

- сдача заполненных на бумажном носителе форм федерального статистического наблюдения с посещением территориальных органов Росстата или районных отделов территориальных органов Росстата;

- представление отчета о выполненной работе специалисту территориального органа Росстата, осуществляющему руководство по сбору и обобщению данных обследования в установленные сроки;

- выявление основных проблем, возникающих в процессе проведения опросов, и их отражение в отчете о выполненной работе;

- соблюдение обязательств о неразглашение конфиденциальной информации, полученной в ходе выборочного обследования индивидуальных предпринимателей, осуществляющих деятельность в розничной торговле.

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение № 3  к Организационным положениям по реализации методологических положений по проведению выборочного наблюдения за индивидуальными предпринимателями, осуществляющими деятельность в розничной торговле, утвержденных приказом Росстата  от 13 сентября 2018 г. № 561,  утвержденным приказом Росстата  от 24.12.2018 № 767,  с изменениями от 22.03.2019 № 166 |

**Рекомендуемые сроки работ и нормы нагрузки привлекаемых лиц при выполнении работ, связанных со сбором первичных статистических данных при проведении выборочного наблюдения за индивидуальными предпринимателями, осуществляющими деятельность**

**в розничной торговле**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование категории привлекаемых лиц | Период привлечения | Рекомендуемый срок привлечения, дней | Примерная норма нагрузки на одного интервьюера в день |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| Интервьюер | С 3 по 17 октября | 15 дней | 10 респондентов |

Приложение № 4

к Организационным положениям по реализации методологических положений по проведению выборочного наблюдения за индивидуальными предпринимателями, осуществляющими деятельность в розничной торговле, утвержденных приказом Росстата от 13 сентября 2018 г. № 561,

утвержденным приказом Росстата

от 24.12.2018 № 767,  
с изменениями от 22.03.2019 № 166

**Примерный расчет вознаграждения интервьюеров**

Расчет вознаграждения интервьюеров производится в соответствии   
с объемом выполненных работ.

Объем выполненных работ для интервьюеров определяется количеством обследованных торговых объектов.

Вознаграждение интервьюеров рассчитывается следующим образом:

Вобщ = (Вмес/30xСП) / НН x ОР,

где:

Вобщ – сумма вознаграждения за выполненный объем работ, руб.;

Вмес – сумма вознаграждения за месяц, руб.;

30 – число дней в месяце (постоянная величина для всех месяцев);

СП – срок привлечения, дней;

НН – норма нагрузки на период работы;

ОР – объем выполненных работ.